



Smlouva o obsahu, rozsahu a podmínkách odborné praxe žáka střední školy

uzavřená dle ust. § 65 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v platném znění a dle ust. § 12 vyhlášky č. 13/2005 Sb., o středním vzdělávání a vzdělávání na konzervatoři, v platném znění.

I. Smluvní strany

1. Střední škola Podnikatelská akademie, s.r.o.

se sídlem: K Milíčovu 674, 149 00 Praha 4

zastoupená: Mgr. Kateřinou Horákovou, Ph.D.

IČ: 25604325

(dále jen **škola**)

a

2. Název společnosti

Sídlo:

IČ:

zastoupená:

(dále jen **poskytovatel praxe**) **a**

3. Žák

Jméno a příjmení:

Třída:

Datum narození:

(dále jen **žák**)

II. Účel smlouvy a účel odborné praxe

1. Účelem této smlouvy je vytvořit smluvní vztah upravující základní podmínky pro výkon odborné praxe žáka u poskytovatele praxe.
2. Účelem praxe žáka je osvojení si praktických dovedností v souvislosti se studijním oborem 63-41-M/01 Ekonomika a podnikání.
3. Účelem odborné praxe není zapojení žáka do výkonu tzv. produktivní činnosti ve smyslu § 122 odst. 1 zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (dále jen „školský zákon“).

III. Předmět smlouvy

1. Poskytovatel praxe se zavazuje vytvořit podmínky pro vykonání odborné praxe žáka, spolupracovat se školou ve smyslu podmínek stanovených touto smlouvou.
2. Škola se zavazuje řádně organizačně zabezpečit výkon odborné praxe, průběžně sledovat její průběh a poskytovat nezbytnou součinnost poskytovateli praxe.

IV. Časové rozvržení a místo výkonu odborné praxe

1. Odborná praxe proběhne v pracovních dnech od do včetně v celkovém rozsahu 10 pracovních dnů. Délka pracovní doby žáka je 6 hodin denně v rámci pracovní doby zaměstnanců podniku.
2. Náplní odborné praxe bude seznámení se se základními administrativními a některými odbornými postupy.
3. Pracoviště poskytovatele praxe, kde bude žáka převážně zařazen:

V. Základní práva a povinnosti smluvních stran

1. Škola se zavazuje:

- stanovit zaměření odborné praxe a její náplň
- zajistit docházku žáka k výkonu odborné praxe v pracovní době
- určit zaměstnance školy odpovědného za průběh praxe a styk s organizací
- škola je oprávněna provést kontrolu docházky a náplně činnosti žáka pověřeným pedagogickým pracovníkem školy
- řešit bez zbytečného odkladu po požádání odpovědného zaměstnance poskytovatele praxe případné výchovné či organizační problémy žáka, a to prostřednictvím kontaktní osoby uvedené v článku VII. odst.1.

2. Poskytovatel praxe se zavazuje:

- určit zaměstnance odpovědného za průběh odborné praxe žáka a styk se zástupcem školy,
- proškolit žáka o předpisech BOZP,
- umožnit zaměstnanci školy přístup na pracoviště, kde je praxe vykonávána,
- upozornit školu na případnou neomluvenou neúčast žáka na výkonu odborné praxe,
- umožnit pedagogickým pracovníkům školy vstup na pracoviště poskytovatele praxe, na němž probíhá výkon odborné praxe,
- vystavit žákovi potvrzení o absolvování odborné praxe, příp. hodnocení, pokud je ze strany školy vyžadováno.

VI. Základní povinnosti žáka

1. Žák je povinen zejména:

- účastnit se odborné praxe u poskytovatele praxe ve stanoveném rozsahu,
- dodržovat interní předpisy poskytovatele praxe a normy BOZP,
- dodržovat pracovní dobu stanovenou poskytovatelem praxe,
- včas omlouvat svoji případnou nepřítomnost na pracovišti v průběhu odborné praxe a nepřítomnost dát na vědomí pedagogickému pracovníkovi školy,
- dodržovat zásady slušného chování ke všem zaměstnancům poskytovatele praxe,
- zpracovat zprávu o průběhu odborné praxe.

VII. Určení odpovědných zástupců smluvních stran

1. Škola určuje (email: , tel.: 272 940 932) jako kontaktní osobou ve smyslu článku V. odstavec 1 této smlouvy.
2. Poskytovatel praxe určuje (email:, tel.:) zaměstnancem odpovědným za dodržování obsahového zaměření odborné praxe a pověřeným součinností se školou ve smyslu článku V. odstavec 2 této smlouvy.

VIII. Závěrečná ustanovení

1. Žák se svým podpisem zavazuje k plnění povinností uvedených v článku VI. této smlouvy.
2. Škola výslovně prohlašuje, že má uzavřené pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou žákovi, ke které došlo při vyučování v mimoškolních zařízeních. Výkon odborné praxe podle akreditovaného učebního plánu je součástí vyučování.

3. Výkon odborné praxe není produktivní činností ve smyslu ust. § 122 odst. 1 školského zákona, poskytovatel praxe proto v souvislosti s absolvováním odborné praxe neposkytuje žákovi žádnou finanční odměnu, náhradu osobních nákladů, věcných nákladů, jízdného a stravného.
4. Smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to na dobu trvání odborné praxe dle článku IV. této smlouvy.
5. Tato smlouva může být ukončena:
 - a) uplynutím doby, na kterou byla uzavřena,
 - b) písemnou dohodou smluvních stran,
 - c) okamžitým odstoupením od smlouvy kterékoliv ze smluvních stran v případě hrubého porušení smluvních závazků druhou smluvní stranou a dále v případě hrubého porušení povinností studenta uvedených v článku VI. smlouvy.
6. Smlouva je vyhotovena ve třech výtiscích, z nichž po jednom vyhotovení obdrží smluvní strany a jeden výtisk obdrží žák.
7. Všichni účastníci této smlouvy s jejím obsahem bezvýhradně souhlasí a na důkaz toho připojují podpisy svých oprávněných zástupců.

V Praze dne

ředitelka školy

poskytovatel praxe

žák (zákonný zástupce žáka)